

**TEHNIČKA I INDUSTRIJSKA ŠKOLA**

**RUĐERA BOŠKVIĆA U SINJU**

**KLASA: 007-09/25-01/4**

**URBROJ:2181-348-01-25-2**

**SINJ, 13.1.2025.**

## **ZAPISNIK**

### **druge sjednice Vijeća roditelja Tehničke i industrijske škole Ruđera Boškovića u Sinju**

Sjednica Vijeća roditelja održana je 13. siječnja 2025. godine, s početkom u 8:15 h, u učionici broj 55.

Sjednicom Vijeća roditelja predsjedava predsjednica Vijeća roditelja gđa. Jelena Rogulj. Prisutne su i ravnateljica Marica Barać i stručna suradnica pedagoginja Sara Bralić. Od ukupno 24 člana nazočno je 14 članova Vijeća roditelja čime je utvrđeno postojanje kvoruma, a popis nazočnih članova prilaže se uz ovaj Zapisnik kao njegov sastavni dio. Tri člana su sudjelovala virtualno (putem videopoziva), što je evidentirano na popisu nazočnosti. Verificiran je prijedlog dnevnog reda sukladno pozivu od 10. siječnja 2025. godine (KLASA:007-09/25-01/3, URBROJ:2181-348-01-25-1).

#### **Dnevni red**

1. Verifikacija prethodnog zapisnika
2. Opće preporuke i Protokol o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama
3. Imenovanje člana školskog sigurnosnog tima iz reda roditelja
4. Maturalna zabava
5. Izvješće o rezultatima na kraju prvog polugodišta
6. Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika
7. Abeceda prevencije
8. Razno

Dnevni red jednoglasno prihvaćena od strane nazočnih članova Vijeća roditelja.

Za zapisničara imenovan/a je Marija Marasović.

1. Zapisnik prethodne sjednice Vijeća roditelja jednoglasno je verificiran. Zapisnik je dostupan na mrežnim stranicama Škole.

2. Ravnateljica je upoznala članove Vijeća roditelja s Općim preporukama i Protokolom o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama. Predstavljene su poduzete mjere sigurnosti u školi sukladno Protokolu. Vijeće roditelja je izrazilo slaganje s navedenim mjerama te iskazalo povjerenje u rad institucija.

3. Za člana školskog sigurnosnog tima iz reda roditelja imenovan/a je

Jelena Rogulj

4. Članovi Vijeća roditelja upoznati su s radom Maturalnog odbora u svrhu organizacije Maturalne zabave. Maturalna zabava održat će se 31. siječnja 2025. godine u hotelu Alkar s početkom u 19:00h. U tijeku je održavanje roditeljskih sastanaka na kojem će roditelji/skrbnici biti upoznati s pojedinostima te potpisati prethodnu suglasnost s obzirom na propisana pravila ponašanja.

5. Pedagoginja je predstavila rezultate rada na kraju prvog polugodišta šk.god. 2024./2025. Ukazano je na problematiku izostajanja učenika te su dogovorene smjernice s ciljem smanjivanja broja izostanaka s naglaskom na neopravdane izostanke.

6. Ravnateljica je predstavila Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika za prvo polugodište šk.god. 2024./2025. S obzirom na to da nije bilo primjedbi ni nadopuna smatra se kako je Vijeće roditelja dalo pozitivno mišljenje na predmetno Izvješće. Dokument se prilaže ovom zapisniku kao njegov sastavni dio.

7. Pedagoginja je izvijestila o provedbi aktivnosti Abecede prevencije za prvo polugodište šk. god. 2024./2025. te o pokrenutom postupku provedbe evaluacije.

Sjednica je završila u 9:00 h.

Zapisničar:

Marko A



Predsjednica Vijeća roditelja

Jelena Rogulj

J Rogulj